

### ШАНОВНІ АВТОРИ!

При поданні рукописів у наступні випуски журналу "Наукові записки" Ніжинського державного університету ім. М. Гоголя просимо дотримуватися **НОВИХ ПРАВИЛ** оформлення та подання рукописів до журналу

До опублікування у журналі приймаються наукові статті, які раніше не друкувалися.

**У ДАНИХ ПРО АВТОРА** (подаються на окремому аркуші) зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові,
- науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи (**українською, російською та англійською мовами**).
- Телефони, e-mail, ORCID (за наявності)

### ОФОРМЛЕННЯ СТАТТІ

Формат статті	A4, орієнтація – книжкова, матеріали збережені та підготовлені у форматі Microsoft Word (*.doc або *.docx)
Поля	всі сторони – 2 см
Основний шрифт	Times New Roman <i>Arial i Courier New для текстових фрагментів</i>
Розмір шрифту основного тексту	14 пунктів
Міжрядковий інтервал	полуторний
Вирівнювання тексту	по ширині
Автоматична розстановка переносів	не використовувати
Абзацний відступ (новий рядок)	1,25 см
Нумерація сторінок	не ведеться
Малюнки та таблиці	потрібно подавати в статті безпосередньо після тексту, де вони згадуються вперше, або на наступній сторінці. Розмір шрифту табличного тексту зазвичай на 2 пункти менший за основний шрифт. Кількість таблиць, формул та ілюстрацій має бути мінімальною та доречною. Рисунки і таблиці на альбомних сторінках не приймаються.
Нерозривний пробіл (Ctrl+Shift+пробіл) ставиться обов'язково:	<ul style="list-style-type: none"><li>• між ініціалами та прізвищем (С. Русова);</li><li>• після географічних скорочень (м. Київ);</li><li>• між знаками номера (№) та параграфу і числами, які до них відносяться;</li><li>• у посиланнях на літературу [14, с. 60];</li><li>• всередині таких скорочень: і т. д., і т. п. тощо;</li><li>• між внутрішньотекстовими пунктами й інформацією, яка йде після них, між числами й одиницями виміру (20 кг), а також у датах (XX ст., 2002 р.).</li></ul>
Посилання на літературу	у квадратних дужках по тексту [1, с. 2], бібліографічний список в кінці тексту. Посторінкові виноска та посилання не допускаються.
Обсяг	від 8 до 20 сторінок включно.

### СТРУКТУРА СТАТТІ

- 1) Стаття починається з індексу УДК у верхньому лівому куті.
- 2) Ініціали та прізвище автора – напівжирними літерами по правому краю.
- 3) Назва статті (до 10 слів) друкується великими літерами, вирівнювання по центру.
- 4) Анотації (близько 150 слів) подаються українською та російською мовами.
- 5) Ключові слова (3–8) подаються українською, російською та англійською мовами.
- 6) Згідно з вимогами ДАК України, оригінальна стаття у фаховому виданні має складатися з таких розділів:

- **Постановка проблеми** у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями.
- **Аналіз останніх досліджень і публікацій**, в яких започатковано вирішення порушеної проблеми, на які спирається автор.

- Виділення невіршених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується стаття;
- Формулювання мети статті (постановка завдання).
- Виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів.
- Висновки з дослідження і перспективи подальших розвідок у цьому напрямі.

Необхідний розгорнутий **РЕФЕРАТ АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ**, оформлений згідно з міжнародними вимогами до наукових видань. Реферат повинен мати:

- обсяг 1800–2000 знаків;
- інформативність (не містити загальних слів);
- оригінальність (не бути калькою російської або української анотації);
- змістовність (відображати головний зміст статті та результати досліджень);
- структурованість (наявність обов'язкових елементів: *мета, методика, результати, наукова новизна, практична значущість, ключові слова*).

#### **Оформлення СПИСКУ ЛІТЕРАТУРИ**

Список літератури (**References**) складається в алфавітному порядку (спочатку україно- та російськомовні джерела, а потім – іноземні). У списку літератури по кожному літературному джерелу обов'язково вказувати всіх авторів. У тексті при посиланні на літературне джерело у квадратних дужках потрібно писати прізвище автора та через кому – рік видання (якщо два учасника, то вказувати обох, якщо три і більше – першого і ін.).

Всі роботи, на які є посилання в квадратних дужках, повинні бути наведені в списку літератури. І навпаки, на всю наведену літературу повинні бути посилання в квадратних дужках в тексті статті. Кожне джерело повинно бути оформлено відповідно до вимог **"ДСТУ 8302:2015. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання"**.

Списки цитувань мають бути оформлені за міжнародним стандартом **APA** (American Psychological Association Style) або стандарту **MLA** (Modern Language Association) [http://akademperiodyka.org.ua/sites/default/files/References\\_settings\\_O.pdf](http://akademperiodyka.org.ua/sites/default/files/References_settings_O.pdf)

**References** потрібно подати перекладеним латиницею (транслітерований або перекладений англійською – за наявності англійської версії джерела).

До списків використаної літератури у статтях потрібно додавати DOI джерел (за наявності). **Для складення списку за стандартом APA, MLA** пропонуємо скористатися одним із генераторів посилань: [Link1](#), [Link2](#).

Онлайн транслітерація з української на англійську згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 2010 р. N 55 "Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею" (чинна). [Link](#).

#### **Положення про конфіденційність**

Імена та електронні адреси, вказані користувачами на сайті цього журналу, будуть використані лише для виконання внутрішніх технічних завдань цього журналу; вони не будуть поширюватись та передаватись стороннім особам.

За достовірність фактів, цитат, власних імен, географічних назв та інших відомостей відповідають автори публікації.

За тексти англійською мовою редакція не несе відповідальності.

**НА ДООПРАЦЮВАННЯ ЧИ ВІДМОВИТИ В ЇЇ ДРУКУВАННІ  
У РАЗІ НЕДОТРИМАННЯ АВТОРАМИ ВСІХ ВИЩЕЗАЗНАЧЕНИХ УМОВ  
РЕДАКЦІЯ МАЄ ПРАВО ПОВЕРНУТИ СТАТТЮ**

***Без попередньої оплати стаття до друку не допускається***

**Матеріали надсилати за адресою:**

м. Ніжин, вул. Графська, 2 (кафедра педагогіки, початкової освіти  
та освітнього менеджменту)

E-mail: [kaf.ped@ndu.edu.ua](mailto:kaf.ped@ndu.edu.ua)

**Новгородська Юлія Григорівна (моб.: 097 800 76 10)**