



ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

**освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 025 Музичне мистецтво
галузі знань 02 Культура і мистецтво**



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
НІЖИНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ МИКОЛИ ГОГОЛЯ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 025 Музичне мистецтво
галузі знань 02 Культура і мистецтво

Методичні рекомендації

2-ге видання, доповнене та перероблене

Укладач:

Т. В. Раструба

Ніжин

2020

УДК 378.147.091.3:78](072.8)
О-64

Рекомендовано Вченою радою
Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя
(НДУ ім. М. Гоголя)
Протокол № 14 від 30.06.2020 р.

Рецензенти:

Гусейнова Л. В. – кандидат педагогічних наук, доцент, директор навчально-наукового інституту мистецтв імені Олександра Ростовського Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя;

Кравцова Н. Є. – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри вокально-хорової підготовки, теорії та методики музичної освіти Вінницького державного педагогічного університету ім. М. Коцюбинського.

Раструба Т. В.

О-64 Організація та проведення самостійної роботи студентів освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво» галузі знань 02 «Культура і мистецтво»: методичні рекомендації. 2-ге вид., доповн. та переробл. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2020. 21 с.

Методичні рекомендації укладено відповідно до освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 025 Музичне мистецтво галузі знань 02 Культура і мистецтво. В них визначаються основні засади організації й контролю самостійної роботи студентів та проведення індивідуально-консультативної роботи викладачів зі студентами.

Впровадження в навчальний процес названих методичних рекомендацій сприятиме забезпеченню умов для гармонійного творчого розвитку особистості студента в умовах індивідуалізації навчального процесу та створення єдиного підходу до організації викладачами самостійної роботи в закладах вищої освіти.

УДК 378.147.091.3:78](072.8)

© Т. В. Раструба, укладання, 2020

© НДУ ім. М. Гоголя, 2020

ЗМІСТ

ПЕРЕДМОВА	4
РОЛЬ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ В ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОМУ НАВЧАННІ СТУДЕНТІВ	5
ФОРМИ ТА ВИДИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ	7
ПЛАНУВАННЯ ЧАСУ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	9
САМОСТІЙНА РОБОТА У ВІРТУАЛЬНОМУ СЕРЕДОВИЩІ.....	14
КОНТРОЛЬ ТА ОЦІНЮВАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	16
ВИСНОВОК.....	17
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	18

ПЕРЕДМОВА

Дані методичні рекомендації розроблені на підставі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя та ОПП «Музичне мистецтво» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 025 Музичне мистецтво галузі знань 02 Культура і мистецтво.

Самостійна робота студентів (далі – СРС) в умовах сьогодення є важливим компонентом при підготовці фахівця музичного мистецтва: виконавця, викладача початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів, артиста хору чи оркестрової групи, керівника мистецького колективу, концертмейстера тощо. СРС є важливою складовою освітнього процесу Університету, яка сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти творчої ініціативи, відповідальності та організованості, розвиває необхідні для професійних музикантів навички діяти без наставника, самостійно приймати виконавські та викладацькі рішення, вільно орієнтуватися у навчальному матеріалі, використовувати творчий підхід до вирішення проблем освітнього загального та професійного рівнів. Такі навички формуються за весь час підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

Мета методичних рекомендацій – надати методичну допомогу студентам при підготовці до загальних та фахових дисциплін освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво».

Завданням методичних рекомендацій – визначити сутність самостійної роботи студентів закладу вищої освіти, її призначення, планування, форми організації та види контролю, а також вимоги по видам поза аудиторної самостійної роботи.

Дані методичні рекомендації сприяють удосконаленню якості підготовки студентів при самостійній роботі. Дозволяють здобувачам вищої освіти самостійно оволодіти загальними та фаховими компетентностями по профілю підготовки, які слугують набуттю програмних результатів.

РОЛЬ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ В ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОМУ НАВЧАННІ СТУДЕНТІВ

Наразі самостійна робота студентів не може розглядатися як окремий компонент цілісної системи управління якістю освіти. Це зумовлено декількома причинами: організацією процесу навчання на основі теорій, які розвивають творчість та ініціативу особистості на засадах самостійної діяльності; трансформації форм і методів навчання; впровадженням інформаційних технологій (Інтернет, аудіо- та відео- ресурсів тощо).

Ця робота є основним засобом засвоєння навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять. В основному вона націлена на закріплення теоретичних знань, отриманих під час навчання, їх поглиблення, набуття і удосконалення практичних навичок та умінь відповідно до фаху.

Метою самостійної роботи студента є системне і послідовне засвоєння в повному обсязі освітньої програми та формування у студентів самостійності у здобутті і поглибленні знань як риси характеру, що сприятиме підвищенню конкурентоспроможності майбутніх фахівців на ринку праці.

Основним принципом організації самостійної роботи студентів є комплексний підхід, спрямований на формування навичок репродуктивної та творчої діяльності студента в аудиторії, при поза аудиторних контактах з викладачем на консультаціях і домашній підготовці.

Під СРС у даному контексті розуміється вид навчальної діяльності здобувачів вищої освіти по засвоєнню змісту освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво». Самостійна робота здійснюється студентом в усталений час та в певному об'ємі індивідуально чи в групі, без безпосередньої допомоги викладача (але за його методичною вказівкою про порядок та правильність виконуваних дій).

Самостійна робота планується в межах навчального плану та висвітлюється в годинах (таблиця 1.1).

Таблиця 1.1

Структурно-логічна таблиця розрахунку бюджету часу самостійної роботи студентів згідно Навчального плану ОПП «Музичне мистецтво» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 025 Музичне мистецтво галузі знань 02 Культура і мистецтво

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Години СРС
ОБОВ'ЯЗКОВІ		
1.	Українська мова (за професійним спрямуванням)	60
2.	Інформаційні технології навчання	60
3.	Українознавчі студії	120
4.	Іноземна мова	160
5.	Екологічна безпека та сталий розвиток	60
6.	Філософські студії	80
7.	Вступ до спеціальності «Музичне мистецтво»	60
8.	Фахова музично-виконавська підготовка	1200
9.	Теорія та історія музики	540
10.	Музична інформатика	120
11.	Теорія музичного виконавства за фахом	60
12.	Історія музично-виконавського мистецтва	100
13.	Основи наукових досліджень	60
14.	Психологія	80
15.	Педагогічні студії	80
16.	Методика викладання фахових дисциплін	120
17.	Курсова робота з фаху	30
18.	Фахова музична література	60
19.	Творчо-виконавські студії	80
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА		
20.	Ознайомча практика (без відриву від навчання)	45
21.	Виконавська практика (без відриву від навчання)	270
22.	Педагогічна практика (виробнича)	270

Окрім годин самостійної роботи обов'язкових дисциплін, навчальним планом передбачений цикл вибіркового – відповідно до спеціалізації – які також обумовлюють певну кількість годин самостійної роботи студентів.

ФОРМИ ТА ВИДИ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

У навчальному процесі виділяють два **види** самостійної роботи:

- *аудиторна/дистанційна синхронна* – СРС виконується на навчальних заняттях в аудиторії чи віртуальному середовищі (УНІКОМ, Zoom, Google-meet та ін.) під безпосереднім керівництвом викладача і за його завданням;
- *позааудиторна/дистанційна асинхронна* – СР виконується студентом за завданням викладача, але без його безпосередньої участі.

Зміст аудиторної та позааудиторної самостійної роботи студентів визначається відповідно до рекомендованих видів навчальних завдань, представлених у робочій програмі навчальної дисципліни, які носять варіативний характер (враховуються індивідуальні особливості студентів та специфіка фаху тощо).

❖ **УВАГА!** *Об'єм часу, відведений на позааудиторну СРС відображається у навчальному плані, в робочих програмах навчальної дисципліни, силабусах (з розподілом по змістовим модулям чи розділам або темам).*

Форми самостійної роботи студента можуть різнитися залежно від мети, характеру, дисципліни, обсягу годин, визначених навчальним планом:

- робота над лекційним матеріалом, яка вміщує в собі читання основної навчальної літератури та опрацювання конспекту лекцій, який виконано під час аудиторних занять;
- робота з додатковою літературою по заданій темі, робота зі словником, довідником;
- робота з рекомендованими інтернет-ресурсами, пошук необхідної інформації;
- конспектування основних та додаткових джерел, анотація;
- прослуховування рекомендованих аудіо- та відео-записів;
- підготовка усної доповіді;
- підготовка реферату, есе, курсової роботи тощо;
- підготовка до семінару, практичного чи лабораторного заняття;
- індивідуальна підготовка програми творчого колективу (хор, оркестр, вокальний ансамбль тощо);

- ведення документації практики (есе, звіт, щоденник практики тощо);
- робота над виконавською програмою (гра на музичному інструменті, постановка голосу, диригування);
- підготовка до публічного виступу;
- самостійне виконання практичних завдань репродуктивного типу (ІТЗ, тести тощо);
- підготовка до різноманітних проміжних та підсумкових форм атестації (змістовий модуль, підсумковий модуль, залік, екзамен).

❖ **УВАГА!** Ознайомитися з порядком підготовки до різних форм самостійної роботи можна на сайті університету за посиланням:
http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/onp2018.pdf

Специфіка фахової підготовки за ОПП «Музичне мистецтво» обумовлена переважною кількістю індивідуальних занять, які у виконавському класі будуються як прообраз домашніх занять студентів, де під керівництвом викладача відбувається репетиція процесу самостійної роботи.

Форми СРС згідно фаху поділяються на:

- дотримання рекомендацій викладача щодо виконання музичного твору;
- музично-теоретичний, хорознавчий, виконавський аналіз музичного твору, аналіз стилю, форми твору тощо;
- читання з аркуша музичного твору;
- розбір музичного твору;
- робота над виконавською інтерпретацією музичного твору;
- поетапна репетиційна робота;
- робота над культурою сценічної поведінки.

❖ **УВАГА!** Рекомендовані завдання самостійної підготовки студентів з фахових дисциплін можна знайти за посиланням:
<http://www.ndu.edu.ua/index.php/ua/osvitnia-diialnist/metodychne-zabezpechennia-samostiinoi-roboty-studentiv>

ПЛАНУВАННЯ ЧАСУ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Максимальний обсяг навчального навантаження студента денної форми навчання становить 45 академічних години на тиждень, включаючи всі види аудиторної та поза аудиторної (самостійної) навчальної роботи з освоєння основної професійної освітньої програми. Резерв часу на поглиблене вивчення окремих дисциплін, підготовку та участь у студентських олімпіадах, конкурсах, фестивалях тощо передбачається в обсязі до 4,5 годин (10% від максимального тижневого бюджету часу). Річний бюджет часу вищої освіти при 40 тижнів на рік складає $45 \times 40 = 1800$ годин.

Навчальний час, відведений на самостійну роботу здобувача вищої освіти денної форми навчання, регламентується робочим навчальним планом і складає, як правило, від 1/3 до 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення конкретної дисципліни.

Обсяг часу, відведений на позааудиторну СРС відображається в навчальному плані ОПП по циклах у робочих програмах навчальних дисциплін за модулями (розділами) і темами з урахуванням обґрунтування часу, що витрачається на її виконання. Викладач емпірично визначає витрати часу на самостійне виконання конкретного завдання:

- на підставі спостережень за виконанням студентами аудиторної СР;
- опитування студентів про витрати часу на те чи інше завдання;
- хронометражу власних витрат на вирішення того чи іншого завдання з внесенням виправленого коефіцієнту з розрахунку рівня підготовленості студентів.

За сукупністю завдань визначається обсяг часу на позааудиторну самостійну роботу, як правило, він становить близько 2/3 обсягу часу, відведеного на обов'язкове навчальне навантаження з даного модулю.

❖ **УВАГА!** Витрати часу на самостійну підготовку виконавських дисциплін повинна становити не менше 3-х годин на день.

Позааудиторна самостійна робота здобувача вищої освіти із засвоєння навчального матеріалу може проходити в науковій бібліотеці Університету, навчальних аудиторіях, індивідуальних класах за наявності музичного інструменту, комп'ютерних класах, а також за межами Університету.

Для забезпечення належних умов роботи студентів, у разі необхідності, ця робота здійснюється за попередньо складеним в інституті графіком, що гарантує необхідну ритмічність СРС, а також можливість індивідуального доступу здобувача вищої освіти до необхідних дидактичних та технічних засобів загального користування. Графік доводиться до відома студентів на початку навчального семестру.

❖ **УВАГА!** *Контроль самостійної роботи та оцінка її результатів організовується як єдність двох форм:*

- *самоконтроль та самооцінка студента;*
- *контроль і оцінка з боку викладача.*

Основні *фактори*, що сприяють активізації самостійної роботи студентів:

- усвідомлення користі та цілеспрямованості виконуваної роботи (чітка уява студентом її кінцевого результату, що сприяє підвищенню якості виконання завдання);
- творче спрямування діяльності студентів;
- диференціація завдань для поза аудиторної самостійної роботи з врахуванням інтересу студентів, їх рівня попередньої підготовки;
- можливість проявити себе в конкурсах, фестивалях, концертах, тематичних вечорах, науково-практичних конференціях та ін.

На кожному етапі самостійної роботи педагог допомагає студенту пояснити її мету, завдання проведення. Індивідуальні заняття відповідного фаху дають можливість викладачу контролювати та регулювати свідомий підхід студентів до самостійної роботи. Вони знайомляться з основним алгоритмом, вимогами, що представлені до тієї чи іншої дисципліни та видів

завдань, а також у них формуються навички самоорганізації пізнавальної діяльності.

❖ ПАМ'ЯТАЙ! *Ефективна позааудиторна самостійна робота студентів можлива тільки при наявності серйозної та стійкої мотивації.*

При організації СР кожному студенту слід складати щотижневий і семестровий плани роботи, а також план на кожен робочий день. В кінці дня завжди треба розподіляти роботу на наступний день. Також доцільно підводити підсумки роботи: ретельно перевірити, чи все виконано за наміченим планом, чи не було будь-яких відступів, а якщо були, з якої причини це сталося.

❖ ПАМ'ЯТАЙ! *Потрібно здійснювати самоконтроль, який є необхідною умовою успішного навчання. Якщо щось залишилося невиконаним, необхідно знайти час для завершення цієї частини роботи, не зменшуючи обсягу тижневого плану.*

На **фахових (практичних)** дисциплінах сприятиме ефективній організації СРС єдність організаційної, логічної і психологічної побудови занять.

❖ ПАМ'ЯТАЙ! *До практичних занять з фахових дисциплін потрібно ретельно готуватися.*

Для цього потрібно:

- *чітко розподілити час, що буде витрачений для підготовки;*
- *виставити пріоритети відповідно кожного завдання;*
- *здійснювати постійно самоконтроль виконання завдань.*

Якщо самостійна підготовка до практичних занять вимагає відповідних умов (наприклад наявність інструменту), потрібно спланувати робочий час так, щоб поза аудиторна самостійна робота не впливала на фізичне самопочуття.

Якщо здійснення самостійної роботи вимагає дотримання певного графіку, то з ним потрібно ознайомитися на початку семестру.

При плануванні самостійної роботи на *індивідуальних заняттях* слід визначити, з якою метою вона виконується. В якості орієнтирів можна назвати наступні моменти:

- закріплення, поглиблення, розширення і систематизація знань і практичних умінь, отриманих під час аудиторних занять;
- самостійне оволодіння навчальним матеріалом;
- формування умінь використовувати довідкову документацію та спеціальну літературу;
- розвиток пізнавальних здібностей і активності, творчої ініціативи, самостійності, відповідальності та організованості;
- розвиток дослідницьких умінь.

❖ **УВАГА!** Умовою успішності самостійної роботи повинна стати поступовість ускладнення завдання.

Індивідуальна самостійна робота може проходити в кілька етапів та повинна будуватися відповідно до рекомендацій викладача з фаху. Робота над виконанням музичного твору формує у студентів:

- особистісні якості, що сприяють освоєнню відповідно до програмних вимог навчальної інформації;
- набуття навичок творчої діяльності;
- вміння планувати свою домашню роботу;
- здійснення самостійного контролю за своєю навчальною діяльністю;
- вміння давати об'єктивну оцінку своєї праці;
- навички розуміння причин успіху/неуспіху власної навчальної діяльності;
- визначення найбільш ефективних способів досягнення результату.

Ефективність самостійної роботи з індивідуальних фахових дисциплін знаходиться в прямій залежності від методики її організації. Вона повинна бути органічним продовженням роботи на занятті в класі.

- ❖ **ПАМ'ЯТАЙ!** Результатом даної роботи є набуття студентами в галузі музичного виконавства:
- знань характерних особливостей музичних жанрів та основних стилістичних напрямків;
 - музичної термінології;
 - вмінь грамотно виконувати музичні твори як сольоно, так і при грі в ансамблі;
 - самостійно розучувати музичні твори різних жанрів і стилів;
 - умінь створювати художній образ при виконанні музичного твору;
 - самостійно долати технічні труднощі при розучуванні нескладного музичного твору;
 - навичок теоретичного аналізу виконуваних творів тощо.

Студенти можуть самостійно визначати режим своєї позааудиторної самостійної роботи (далі – ПСР), а також об'єм праці, що витрачається на освоєння матеріалу кожної конкретної навчальної дисципліни або курсу.

При виконанні ПСР студенти мають:

- освоїти всі питання та завдання, що виносяться для самостійної роботи та запропоновані викладачем згідно з програмою по даній навчальній дисципліні;
- розпланувати ПСР згідно з графіком самостійної роботи, що запропонована викладачем;
- виконати ПСР та прозвітувати про її результати згідно строків звітності по самостійній роботі.

При виконанні ПСР студенти можуть:

- пропонувати додаткові матеріали, теми та питання для самостійної роботи;
- пропонувати свої варіанти організаційних форм індивідуальної самостійної роботи;
- використовувати для ПСР навчальні, нотні та методичні посібники, Інтернет-ресурси та інші види розробок, що запропоновані викладачем;
- використовувати контроль та самоконтроль результатів ПСР згідно з методами, які запропонував викладач або обраними самостійно.

САМОСТІЙНА РОБОТА У ВІРТУАЛЬНОМУ СЕРЕДОВИЩІ

Нові інформаційні технології (НІТ) можуть використовуватися для:

- пошуку інформації в мережі (використання web-браузерів, баз даних тощо);
- користування інформаційно-пошуковими та інформаційно-довідковими системами;
- автоматизованими бібліотечними системами, електронними журналами;
- організації діалогу в мережі – використання електронної пошти, синхронних і відстрочених телеконференцій;
- використання комп'ютерних технологій, аудіо та відеозаписів для знаходження інтерпретаторських рішень – використання різних ресурсів для перегляду і прослуховування аудіо та відеозаписів.

При користуванні мережею Інтернет здобувачам вищої освіти слід дотримуватися елементарних базових правил алгоритму пошуку інформації:

1. Визначити, до якого розділу відноситься згадана інформація.
2. Визначити, який саме пошуковий сервіс краще використовувати.
3. Виявити основні ключові слова (або словосполучення), які характерні для тієї інформації, яку шукаєте.
4. Ставлячи окремі слова і фрази, необхідно враховувати мову запитів, оператори пошуків, логічні зв'язки пошукових слів тощо, елементи, які роблять пошук значно ефективнішим.
5. Після проведення пошуку за першим запитом, якщо видано досить велику кількість документів, можна звужувати коло пошуку, але перед цим необхідно встановити галочку («Шукати у знайденому») і ввести хоча б одне нове слово чи обмеження.
6. Грамотно розташувати матеріал і проводити його сортування по зручним ознакам (відсортовано за релевантністю, відсортовано за датою та ін.). Це помітно прискорить подальшу обробку матеріалу.
7. Фіксувати всі цікаві знайдені адреси документів в Інтернеті.

❖ **УВАГА!** В Університеті функціонує віртуальне навчальне середовище УНІКОМ до якого можна зайти згідно посилання: <http://vle.ndu.edu.ua>

Система *Moodle* надає можливість організувати повноцінний навчальний процес, включаючи засоби навчання, систему контролю й оцінювання навчальної діяльності студентів, а також інші необхідні складові системи електронного навчання.

Для роботи в даному віртуальному середовищі потрібно бути зареєстрованим. Для цього маєте ввести *Логін* (ім'я користувача), *Пароль*, що складається не менше ніж з 5 символів та іншу інформацію, дотримуючись заповнення всіх полів, позначених значком для заповнення обов'язкові. Коли всі необхідні поля будуть заповнені, натиснути кнопку «*Створити новий обліковий запис*».

❖ **ПАМ'ЯТАЙ!** Якщо система пропускає вказаний логін і пароль, то на Вашу електронну адресу прийде повідомлення для підтвердження облікового запису. Якщо ж при реєстрації система виявить якусь помилку, процедуру заповнення потрібно повторити.

Здобувачі вищої освіти можуть увійти на сайт УНІКОМУ в ролі *Студента* (мають доступ до навчальних матеріалів курсу і можуть виконувати певні види діяльності, передбачені у відповідному курсі) та *Гостя* (можуть мати доступ до курсів, для яких передбачений гостьовий доступ).

❖ **ПАМ'ЯТАЙ!** Для кожного факультету чи інституту існує своє вікно, що робить пошук досить простим.

КОНТРОЛЬ ТА ОЦІНЮВАННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Контроль результатів самостійної роботи студентів здійснюється в межах часу, що відведений на навчальну дисципліну. Контроль може здійснюватися в усній, письмовій, змішаній формі, публічного виступу, індивідуальному виконанні тощо.

Контроль ПСР обумовлює:

- відповідність змісту контролю з метою навчання;
- об'єктивність;
- валідність контролю (співвідношення показових завдань тому, що потребує перевірки);
- диференціацію контрольних засобів.

В якості форм та методів контролю СРС можуть використовуватися: усне та письмове опитування, семінари, заліки, контрольні роботи, самозвіти, творчі роботи, академ-концерти, концертні виступи та ін.

Критеріями оцінювання результатів СРС є:

- рівень засвоєння студентами навчального матеріалу;
- рівень вміння знаходити потрібну інформацію, опрацювання її та застосування на практиці;
- обґрунтування та чіткість викладення усної відповіді;
- грамотність виконання завдання;
- своєчасність виконання завдання;
- творчий підхід до виконуваного завдання;
- фахова грамотність при виконанні музичного твору;
- виконання творів напам'ять;
- оригінальність при виконанні завдання.

❖ **УВАГА!** Оцінювання діяльності студентів регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя
http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/onp2018.pdf

ВИСНОВОК

Отже, ефективність самостійної роботи студентів безпосередньо залежить від педагогічних умов, які створюються під час навчального процесу. Вдала організація СРС сприятиме усвідомленому і ґрунтовному засвоєнню теоретичного та практичного матеріалу, активізації провідних видів їхньої навчальної діяльності, урізноманітненню форм контролю за результатами її виконання, формуванню стійкої мотивації до ціложиттєвої самоосвітньої діяльності майбутніх фахівців музичного мистецтва, стимулюванню їх професійного саморозвитку та професійної самоактуалізації.

Практичний досвід доводить, що самостійній роботі теж потрібно навчати студентів, формувати у них необхідні компетенції, оскільки несформованість психологічної готовності до самостійної роботи, незнання загальних правил її самоорганізації, невміння реалізувати поставлені завдання є основною причиною недостатньої ефективності такої роботи.

Таким чином, організація самостійної роботи при підготовці фахівців ОПП «Музичне мистецтво» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 025 Музичне мистецтво галузі знань 02 Культура і мистецтво дозволить сформувати навички самостійної діяльності студента, розвинути навички самоосвіти та прагнення до професійного самовдосконалення, виробити здатність самостійно приймати обґрунтовані рішення.

СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

1. Ахмад І. М. Навчання в дистанційній і змішаній формі студентів ВНЗ. URL: <http://interconf.fl.kpi.ua/node/1067>.
2. Беліловець В. М., Лисенко І. М., Чернишова Е. О. Використання системи Moodle в навчальному процесі. Ніжин: Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2020. 45 с.
3. Бондар В. І. Дидактика: ефективні технології навчання студентів. Київ: Вересень, 1996. 129 с.
4. Демченко О. Дидактична система організації самостійної роботи студентів. *Рідна школа*. 2006. № 5. с. 68–70.
5. Дичківська І. М. Інноваційні педагогічні технології. Київ: Академвидав, 2004. 351 с.
6. Дорофєєва Н., Вітвицька С. Організація самостійної роботи студентів. *Модернізація вищої освіти в Україні та за кордоном: збірник наукових праць / за заг. ред. д.п.н., проф. С. С. Вітвицької, к.п.н., доц. Н. М. Мирончук*. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. С. 154–156.
7. Журавська Л. М. Концептуальні умови управління самостійною роботою студентів у ВНЗ. *Освіта та управління*. Т. 3. 1999. № 2.
8. Козаков В. А. Самостійна робота студентів як дидактична проблема. Київ: НМК ВО, 1990. 62 с.
9. Король В. М. Організація самостійної роботи студентів / Король В.М., Мусієнко В.П., Токова Н.Т. Черкаси: Вид-во ЧДУ, 2003. 216 с.
10. Костенко Л. В., Шумська Л. Ю. Методика викладання хорового диригування: навчальний посібник. Ніжин: Видавництво НДУ ім. Гоголя, 2012. 98 с.
11. Методика навчання і наукових досліджень у вищій школі : навч. посіб. / ред. С. У. Гончаренко, П. М. Олійник, В. К. Федорченко. Київ: Вища школа, 2003. 323 с.

12. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Положення про дистанційне навчання» від 25 квітня 2013 р. № 466 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0703-13#Text>.

13. Олійник В. В. Організаційно-педагогічні основи дистанційної освіти і навчання: Організаційно-педагогічне дослідження. Київ, 2001. 36 с.

14. Пляченко Т. М. Методика викладання вокалу: навчально-методичний посібник для студентів мистецького факультету (Спеціальність «Музична педагогіка і виховання»). Кіровоград : КДПУ, 2005. 80 с.

15. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України від 02.06.93 №161. *Збірник нормативних актів України щодо організації навчально-виховного процесу у вищому навчальному закладі.*

16. ПОЛОЖЕННЯ про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя. URL: http://www.ndu.edu.ua/storage/norm_baza/polozenia_pro_org_osv_process.pdf

17. Постановка голосу: навч.-метод. посіб. для студ. вищ. навч. закл. і вчителів музики шкіл різного типу / Хоменко А.Б., Коробка В.І., Курсон В.М., Крутько Н.В. Ніжин: НДУ ім. М.Гоголя, 2011. 128 с.

18. Про систему Moodle URL: <http://www.dut.edu.ua/ua/1035-pro-sistemu-moodle-organizaciyno-metodichniy-centr-novitnih-tehnologiy-navchannya>.

19. Раструба Т.В. Формування навичок самостійної роботи студентів-початківців у класі хорového диригування. *Проблеми мистецької освіти: збірник науково-методичних статей.* Вип.5 / Відп. ред. О.Я. Ростовський. Ніжин: Видавництво НДУ ім. М. Гоголя, 2010. С.102-109.

20. Ржевський Г.М. Дистанційна форма навчання в сучасних умовах: психолого-педагогічні особливості. *Науковий вісник Національного університету біоресурсів і природокористування України.* Серія «Педагогіка. Психологія. Філософія». Вип. 259 Київ: Міленіум, 2017 с. 214-221.

21. Рудницька О. П. Педагогіка: загальна та мистецька: навчальний посібник. Київ: Освіта, 2002. 270 с.

22. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський рівень) вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань 02 «Культура та мистецтво», спеціальність: 025 «Музичне мистецтво» / за ред. Ю. А. Соколовський, С. П. Турнеєв, І. А. Тимченко-Бихун, О. В. Ринденко, Т. В. Мартинюк, Ю. Є. Медведик, Л. В. Остапенко, О. М. Хіль, В. М. Щепакін. Київ, 2019. 17 с.

23. Учитель мистецьких дисциплін у дискурсі педагогічної майстерності: навчально-методичний посібник / І. А. Зязюн, Г. Г. Філіпчук, О. М. Отич та ін.; за наук. ред., передм. і післямова О. М. Отич. Бердянськ : Бердянський державний педагогічний університет, 2013. 340 с.

24. Фіцула М. М. Педагогіка: навчальний посібник: видання 2-ге, виправлене, доповнене. Київ: «Академвидав», 2006. 560 с.

25. Чолишкіна О. Г. Методичні рекомендації щодо забезпечення самостійної роботи студентів з дисципліни «Теорія систем та системний аналіз» (для освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр»). Київ: МАУП, 2018. 19 с.

26. Шандра Р. Організація дистанційного навчання в Moodle URL: https://osvita.ua/vnz/high_school/72285/.

27. Шумська Л. Ю. Хорове диригування: навч. посібник. 2-е вид., доповн. та перероб. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2017. 105 с.

Навчальне видання

Укладач:

РАСТРУБА Т. В.

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

освітньо-професійної програми «Музичне мистецтво»
для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 025 Музичне мистецтво
галузі знань 02 Культура і мистецтво

Методичні рекомендації

Технічний редактор – І. П. Борис

Видання друкується за авторським редагуванням

Підписано до друку 15.07.2020 р.	Формат 60x84/16	Папір офсетний
Гарнітура Times	Обл.-вид. арк. 0,74	Тираж 50 прим.
Замовлення № 152	Ум. друк. арк. 1,16	



Ніжинський державний університет
імені Миколи Гоголя.

м. Ніжин, вул. Воздвиженська, 3^А
(04631) 7–19–72

E-mail: vidavn_ndu@ukr.net

www.ndu.edu.ua

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи
ДК № 2137 від 29.03.05 р.