

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НІЖИНСЬКИЙ ДЕРЖІВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ МИКОЛИ ГОГОЛЯ  
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ  
ІМЕНІ ОЛЕКСАНДРА РОСТОВСЬКОГО

# ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРАНТІВ

освітньо-професійної програми «Середня освіта (Музичне мистецтво)» для  
здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 014 Середня освіта  
за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)  
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка

*Методичні вказівки*

*Укладач:*

*Т. В. Раструба*

Ніжин – 2021

УДК 378.22.147.091:78](072)

О-64

Рекомендовано Вченою радою  
Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя  
(НДУ ім. М. Гоголя)  
Протокол № 1 від 31.08.2021 р.

### Рецензенти:

**Горбенко С. С.** – доктор педагогічних наук, професор, заслужений працівник культури України, професор кафедри теорії та методики музичної освіти, хорового співу і диригування Факультету мистецтв імені Анатолія Авдієвського Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова;

**Коваль О. В.** – кандидат педагогічних наук, доцент, в. о. завідувача кафедри музичної педагогіки та хореографії Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя.

### Раструба Т. В.

О64 Організація самостійної роботи магістрантів освітньо-професійної програми «Середня освіта (Музичне мистецтво)» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 014 Середня освіта за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) галузі знань 01 Освіта/Педагогіка: методичні вказівки. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2021. 20 с.

*Дані методичні вказівки є путівником до виконання самостійної роботи. У них висвітлюється головні шляхи реалізації та основні вимоги до організації самостійної роботи студентів, які навчаються за освітньо-професійною програмою «Середня освіта (Музичне мистецтво)» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 014 Середня освіта за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) галузі знань 01 Освіта/Педагогіка.*

УДК 378.22.147.091:78](072)

© Т. В. Раструба, укладання, 2021

© НДУ ім. М. Гоголя, 2021

# ЗМІСТ

---

ВСТУП.....	4
СТРУКТУРА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРАНТІВ.....	5
ДЕТАЛІЗАЦІЯ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ ПИТАНЬ.....	9
ЗАСТОСУВАННЯ ЦИФРОВИХ ІНСТРУМЕНТІВ У ОРГАНІЗАЦІЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	12
РОЛЬ ВИКЛАДАЧА У САМОСТІЙНІЙ РОБОТІ МАГІСТРАНТІВ .....	14
ТРИ «Р» .....	15
ВИСНОВОКИ .....	16
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	17

# ВСТУП

---

Пропоновані методичні вказівки розроблені на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту університету, Положення про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя, відповідно до вимог Національної рамки кваліфікацій, Професійного стандарту за професією «Вчитель закладу загальної середньої освіти» та ОПП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» з підготовки магістрів спеціальності 014 Середня освіта за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) галузі знань 01 Освіта/Педагогіка.

Відповідно до п. 3.10.1 Положення про організацію навчального процесу у закладах вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 2.06.1993 р. та основної орієнтації ОПП, яка ґрунтується на сучасних наукових знаннях про цілі та завдання мистецької освіти, традиційних та інноваційних методиках викладання та спрямована на якісну підготовку вчителя музичного мистецтва закладу загальної середньої освіти, *самостійна робота магістрантів* виступає важливою формою організації навчального процесу.

Самостійна робота магістрантів (далі СРМ) має бути конкретною за своєю спрямованістю і супроводжуватися менторством із боку викладача при одночасному оцінюванні її результатів.

Дані методичні вказівки сприятимуть побудові діяльності магістрантів на практико-орієнтованому підході, що дозволить їм сформулювати проблему, різнобічно проаналізувати її, виявити ініціативу, знайти оптимальне вирішення і довести його правильність.

# СТРУКТУРА САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРАНТІВ

---

Сьогодні в освіті *самостійна робота*, а особливо у ЗВО, займає вагомую роль як одна з форм організації навчального процесу. Здійснення СР відбувається під керівництвом викладача, як ментора, але без його безпосередньої участі.

Самостійна робота, звичайно, має певну структуру: *мета, завдання, розрахунок бюджету часу, зміст, види, форми*.

Основна *мета* СР полягає в оволодінні фундаментальними знаннями, професійними вміннями та навичками майбутньої предметної спеціальності, досвідом творчої, дослідницької діяльності, розвитку самостійності, відповідальності та організованості, творчим підходом до вирішення проблем обов'язкового та професійного рівнів.

Головні *завдання* СР складають ряд позицій:

- засвоєння теоретичного матеріалу з навчальних дисциплін, що вивчаються;
- закріплення теоретичного матеріалу, використовуючи необхідний інструментарій практичним шляхом (розв'язання задач, практичне удосконалення гри на інструменті, виконання творчих, контрольних робіт, тестів для самоперевірки тощо);
- застосування отриманих знань та практичних навиків для аналізу ситуацій і вироблення правильного рішення (підготовка до групової дискусії, підготовка до проведення уроків музичного мистецтва, підготовка до концертного виступу, публічного заліку або екзамену, письмового аналізу конкретної ситуації, розробки мистецьких проєктів тощо);
- застосування отриманих знань та умінь для формування власної позиції, моделі (написання кваліфікаційної магістерської роботи, наукової доповіді, статті, тез).

Самостійна робота планується в межах навчального плану та висвітлюється у годинах (таблиця 1.1.).

Таблиця 1.1.

**Розрахунок бюджету часу самостійної роботи магістрантів згідно  
Навчального плану ОПШ «Середня освіта (Музичне мистецтво)»  
зі спеціальності 014 Середня освіта  
за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)  
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка**

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Години СР
<b>ЗАГАЛЬНА ПІДГОТОВКА</b>		
1	Іноземна мова	120
2	Філософія науки	60
3	Інформаційні технології в освіті і науці	60
<b>ПРОФЕСІЙНА ПІДГОТОВКА</b>		
4	Методологія та організація мистецьких досліджень	60
5	Теорія та історія музичної педагогіки	60
6	Психологія ділового спілкування	60
7	Музично-виконавська майстерність	200
8	Теорія та методика мистецької освіти	100
9	Мистецько-педагогічна інноватика	60
10	Проектний менеджмент	60
<b>ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА</b>		
11	Науково-дослідна практика <i>(з відривом та без відриву від теоретичного навчання)</i>	450
12	Стажувальна практика	270
<b>ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ</b>		
13	Вибіркові дисципліни	480
<b>ВСЬОГО</b>		<b>2040</b>

Зміст СР визначається для кожного освітнього компоненту окремо, про що фіксується у робочій навчальній програмі та методичних рекомендаціях до конкретної дисципліни. Зміст СР щодо написання магістерської роботи визначається Положенням про випускню кваліфікаційну (дипломну) роботу здобувача вищої освіти Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя з урахуванням освітньо-професійної програми підготовки магістра. Змістовність практичної підготовки магістрантів висвітлюється та

конкретизується у наскрізній та робочих програмах практик (стажувальної та науково-дослідної).

Основними *видами* СР магістрантів, які навчаються за ОП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» будуть:

- *аудиторна/дистанційна синхронна* – СРМ, яка виконується на навчальних заняттях в аудиторії чи віртуальному середовищі під безпосереднім керівництвом викладача і за його завданням;
- *позааудиторна* (далі ПСР) /дистанційна асинхронна – СР, яка виконується магістрантом за завданнями викладача, але без його безпосередньої участі.

*Форми* СР за ОПП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» розподіляються на загальні та предметні.

Загальні форми СРМ:

- робота над лекційним матеріалом та рекомендованими джерелами;
- підбір та пошук літератури та електронних інформаційних ресурсів з індивідуально заданої теми;
- конспектування основних та додаткових джерел, анотація;
- робота над професійною термінологією (створення словника);
- підготовка до семінарських та практичних занять;
- підготовка до контрольних та тестових робіт поточного контролю;
- підготовка до написання документації практики;
- науково-дослідна робота, участь у наукових конференціях, семінарах, вебінарах, олімпіадах, круглих столах тощо;
- аналіз наукових публікацій із визначеної тематики;
- підготовка до публічного виступу;
- розробка конспектів уроків із музичного мистецтва;
- розробка мультимедійної презентації(за допомогою платформи Microsoft Power Point або Canva);
- систематизація вивченого матеріалу перед семестровим заліком, екзаменом.

### Предметні форми СРМ:

- прослуховування/перегляд рекомендованих аудіо- та відео-записів;
- творча робота по вивченню музичних творів;
- індивідуальна підготовка програми творчого колективу (хор, оркестр, вокальний ансамбль тощо);
- творчо-виконавська робота, участь у конкурсах, фестивалях, концертних заходах;
- музично-теоретичний, хорознавчий, виконавський аналіз музичного твору, аналіз стилю, форми твору тощо;
- створення аранжувань хорових творів, фонограм, розробка сценаріїв;
- інтерпретація музичного твору;
- відвідування концертів.



### **УВАГА!**

- 👉 Покликання на інформацію щодо порядку підготовки до різних форм самостійної роботи: <https://cutt.ly/aXskCPW>
- 👉 Покликання на рекомендовані завдання самостійної підготовки магістрантів із музично-виконавських дисциплін: <https://cutt.ly/2XsldNc>
- 👉 Покликання на ОП «Середня освіта (Музичне мистецтво): <https://cutt.ly/eXslQnG>





# ДЕТАЛІЗАЦІЯ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ ПИТАНЬ

---

Кожен навчальний заклад регламентує певний бюджет часу на навчання здобувачів. Відповідно «Положення про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя» (<https://cutt.ly/3XslNDC>) бюджет часу магістрантів буде обмежуватися даним документом. У діючому положенні зазначається, що максимальний обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти денної форми навчання становить 45 академічних години на тиждень, включаючи всі види аудиторної та позааудиторної (самостійної) навчальної роботи з освоєння основної професійної освітньої програми. Резерв часу на поглиблене вивчення окремих дисциплін, підготовку та участь у студентських олімпіадах, конкурсах, фестивалях тощо передбачається в обсязі до 4,5 годин (10 % від максимального тижневого бюджету часу). Річний бюджет часу вищої освіти при 40 тижнів на рік складає  $45 \times 40 = 1800$  годин.

Час, що витрачається на навчання магістрантами денної форми, регламентується робочим навчальним планом і складає, як правило, від 1/3 до 2/3 від загального обсягу навчального часу, відведеного на вивчення конкретної дисципліни. Разом із тим, загальний бюджет часу корелюється відповідно навчального плану ОПП по циклах у робочих програмах освітніх компонентів за модулями (розділами) і темами з урахуванням обґрунтування часу, що витрачається на її виконання. Підкреслимо, що викладачу не забороняється емпірично визначати витрати часу на самостійне виконання конкретного завдання:

- на підставі спостережень за виконанням магістрантами аудиторної СР;
- опитування магістрантів про витрати часу на певні типи завдань;

➤ хронометражу власних витрат на вирішення різних завдань із внесенням виправленого коефіцієнту з розрахунку рівня підготовленості магістрантів.

Другий (магістерський) рівень вищої освіти обумовлює збільшення часу на самостійну роботу і зосереджується в основному на ПСР. Базові навички СР у бібліотеці, навчальних аудиторіях, індивідуальних класах із музичним інструментом, комп'ютерних класах тощо, які набуті на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти поглиблюються потребують більшої уваги щодо роботи за межами Університету та самостійної роботи над науковим дослідженням. Для забезпечення належних умов діяльності магістрантів, у разі необхідності, ця робота здійснюється за попередньо складеним в Інституті графіком, що гарантує необхідну ритмічність СРМ, а також можливість індивідуального доступу здобувача вищої освіти до необхідних дидактичних та технічних засобів загального користування. Графік доводиться до відома магістрантів на початку навчального семестру.



### **УВАГА!**

- ✚ *Бюджет часу на самостійну підготовку музично-виконавських дисциплін мають складати не менше 3-4-х годин на день.*
- ✚ *Менторство самостійної роботи організовується як єдність трьох форм:*
  - ◆ *самоконтроль та самооцінка самого магістранта;*
  - ◆ *контроль і оцінка з боку колеги-магістранта;*
  - ◆ *контроль і оцінка з боку викладача.*
- ✚ *Ефективність позааудиторної СР магістрантів буде можлива за наявності серйозної та стійкої мотивації.*



Ефективність організації СРМ на **практичних** дисциплінах професійної підготовки буде залежати від єдності структурної, логічної побудови занять. При

плануванні самостійної роботи на **індивідуальних заняттях** слід визначитися, з якою метою вона виконується, що дозволить викладачу регулювати свідомий підхід магістрантів до СР.

СР при підготовці до **стажувальної практики** безпосередньо допоможе магістрантам вирішити питання практичної роботи та сприятиме формуванню у них професійних умінь і навичок, необхідних для подальшої успішної трудової діяльності; удосконалити практичні навички, технології та методики в процесі розв'язання професійних завдань у контексті реального освітнього процесу.

Найбільш актуальною та затребуваною є самостійна робота при **науково-дослідній** діяльності магістрантів. Адже наукові дослідження – це джерело пошуку, що сприяє збагаченню теорії та практики музичної освіти і виконавства й забезпечує формування творчої індивідуальності майбутнього фахівця.



### **УВАГА!**

- 👉 *Здійснення самоконтролю підвищить результативність навчання.*
- 👉 *Зменшення часу СР на день призведе до зменшення обсягу тижневого плану.*
- 👉 *Індивідуальні музично-виконавські заняття потребують ретельної підготовки.*
- 👉 *Поступове ускладнення завдань СР є умовою успішності.*
- 👉 *Наукове самостійне дослідження будується на логіко-концептуальному стрижні, і характеризується за концептуальними засадами (зв'язок із науковою школою, традицією, теоріями, концепціями), науковими методами (аналіз, спостереження тощо).*



# ЗАСТОСУВАННЯ ЦИФРОВИХ ІНСТРУМЕНТІВ У ОРГАНІЗАЦІЇ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

---

На другому (магістерському) рівні вищої освіти здобувачів вже хвилюють переважно питання щодо можливості знайти роботу за профілем; можливості поєднати навчання й роботу; підвищенні професійності. Відповідно магістрантам потрібні знання та вміння щодо застосування в освіті цифрових інструментів. Особливо це є актуальним для творчих професій, бо на сьогодні розроблених застосунків для них не достатньо. Тому зазвичай магістранти знайомляться з ними самостійно, хоча у особистій навчальній діяльності широко застосовують вже загальновідомі освітні застосунки.

На першому (бакалаврському) рівні вищої освіти студенти освоїли технології використання університетського віртуального середовища УНІКОМ (<http://vle.ndu.edu.ua>) на платформі *Moodle*, який надає можливість організувати повноцінний навчальний процес, включаючи засоби навчання, систему контролю й оцінювання навчальної діяльності здобувачів, а також інші необхідні складові системи електронного навчання. Звичайно, що вся подальша інформація щодо оголошень, графіку навчального процесу, розкладу занять, розкладу сесії та доступ до навчальних дисциплін магістрантів буде розміщена на цьому сайті <https://cutt.ly/UXsY9NX>.

Ті студенти, які продовжують навчатися після бакалаврату, можуть зайти на платформу УНІКОМ під своїм ім'ям та використовувати минулорічну електронну пошту, а ті студенти, які вступили в університет з інших вишів мають зареєструватися та створити власний обліковий запис на вказаному сайті, дотримуючись певного інструктажу. Для цього вони мають увести *Логін* (ім'я користувача), *Пароль*, що складається не менше ніж із 5 символів та іншу інформацію, дотримуючись заповнення всіх полів, позначених значком для

заповнення обов'язкові. Коли всі необхідні поля будуть заповнені, натиснути кнопку «*Створити новий обліковий запис*».

Здобувачі вищої освіти можуть увійти на сайт УНІКОМУ як в ролі *Студента* (мають доступ до навчальних матеріалів курсу і можуть виконувати певні види діяльності, передбачені у відповідному курсі), так і в ролі *Гостя* (можуть мати доступ до курсів, для яких передбачений гостьовий доступ).



### **УВАГА!**

- 👉 *Покликання на університетське віртуальне навчальне середовище УНІКОМ: <https://cutt.ly/wXsUNV3>*
- 👉 *Якщо система пропускає вказаний логін і пароль, то на Вашу електронну адресу прийде повідомлення для підтвердження облікового запису.*
- 👉 *Якщо ж при реєстрації система виявить якусь помилку, процедуру заповнення потрібно повторити.*
- 👉 *Для кожного факультету чи інституту існує своє вікно, що робить пошук досить простим.*



Для продуктивного навчання магістранти можуть окрім вищезгаданого віртуального середовища використовувати ще й інші цифрові інструменти, які сприятимуть комунікації між викладачами та здобувачами й ефективній їх роботі: *Zoom, Skype, Google Meet, Viber, GoogleChat, Google Docs* та інші.

# РОЛЬ ВИКЛАДАЧА У САМОСТІЙНІЙ РОБОТІ МАГІСТРАНТІВ

---

Магістранти стають вже майже колегою для викладачів, тому їх роль дещо змінюється. Викладач набуває функцій ментора, котрий володіє певною інформацією та відповідями на питання. Викладач-ментор зможе допомогти, коли магістрант починає нову справу, планує зміни, бажає досягти результатів, але не знає, з чого розпочати. Водночас він зможе скоординувати та підказати який обсяг та зміст СР, узгодити її з іншими видами навчальної діяльності, зосередити увагу здобувача на методичних засобах проведення поточного та підсумкового контролю, проаналізувати результати СР кожного магістранта та групи у цілому.

Для творчих професій *менторство* (процес взаємодії більш досвідченої в певній сфері людини з менш досвідченою, при якому відбувається передача знань, навичок, умінь) є найбільш доречним. Заклад вищої освіти, його структурні підрозділи, викладачі груп, індивідуальних занять, наукові керівники мають створити магістрантові всі умови, необхідні для результативної самостійної роботи, водночас надати йому потрібні для цього методичні засоби (силабуси, робочі програми, навчальну літературу, методичні рекомендації, нотні посібники, засоби ПК, музичні інструменти тощо).



## УВАГА!

👉 Інформацію про правила оцінювання діяльності магістрантів та координацію з боку викладача можна знайти за покликанням:  
<https://cutt.ly/QXsOQj2>



## ТРИ «Р»

Самостійна робота магістрантів має завжди закінчуватися формулою три «Р»: *рефлексія, родзинки, радість* (ситуація успіху). Тільки тоді СР буде ефективною та результативною.

Не дивлячись, яку форму СР ви виконуєте завжди потрібно зробити *рефлексію* – це навичка концентрувати увагу і власні думки всередину: оцінювати свої вчинки, приймати рішення, усвідомлювати свої почуття, емоції і відчуття. Для майбутніх вчителів музичного мистецтва, котрі вивчають виконавські дисципліни це вкрай важливо, адже рефлексія дасть можливість підвищити власний творчий потенціал та досягти успіху.

Після завершення СР ніколи не слід уникати можливості сформувати список «*родзинок*». Адже самостійно вивчаючи нове (теоретичне чи практичне) ви обов'язково знайдете для себе корисний матеріал, який у майбутньому стане в нагоді.

Звичайно, кожне виконання СР має приносити *радість (ситуацію успіху)*. Адже досягнення запланованого вже і є тією ситуацією успіху, яка приводить до досягнення вершин.

За цих обставин, враховуючи формулу три «Р», виконання завдань самостійної роботи створює базу для формування у магістрантів як внутрішньої мотивації вивчення музично-виконавських дисциплін, так і навчання загалом.

Отже, самостійна робота магістрантів визначається готовністю до безперервного пошуку нового валідного знання, до грамотного здійснення пошуку, зберігання та переробки інформації, систематичного фахового самовдосконалення – що є однією із професійних компетенцій фахівців будь-якої галузі, яка визначає успішність їх особистого зростання і затребуваність на ринку праці. Підкреслимо, що навички організації самостійної роботи будуть важливими протягом усього життя.

# ВИСНОВОКИ

---

Значення самостійної роботи у навчанні студентів ЗВО набуває все більшого масштабу. СР магістрантів здатна ефективно розвивати творчу активність, творче мислення, виконавську майстерність, креативність, комунікацію та адаптивність до ОП «Середня освіта (Музичне мистецтво)» з підготовки магістрів спеціальності 014 Середня освіта за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво) галузі знань 01 Освіта/Педагогіка.

Дані методичні вказівки є певним путівником щодо всіх видів самостійної роботи за обраною ОПП та допоможуть скоординувати свої дії, згідно визначених завдань кожної дисципліни. Водночас ознайомлення з даною роботою уможливить обрання саме тих форм СР, які будуть найбільш ефективними для того чи іншого здобувача вищої освіти. І зробити практико-здійсненним основний фокус програми – це оволодіння необхідним інструментарієм для його подальшого застосування у сфері мистецької педагогіки та науково-дослідницькій діяльності у галузі мистецької освіти.



# СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

---

1. Дворник Ю. Ф. Формування творчих якостей майбутніх учителів музичного мистецтва: методичний аспект. *Теорія і методика мистецької освіти*: збірник науково-методичних статей. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2018. Вип. 1. С. 106–111.
2. Коваль О. В. Методична підготовка майбутнього вчителя музичного мистецтва як основа набуття фахової майстерності. *Музична та хореографічна освіта в контексті культурного розвитку суспільства*. Матеріали і тези II Міжнародної конференції молодих учених та студентів, Одеса, 6-7 жовтня, 2016 року., Том 1. Одеса : ПНПУ ім. К. Д. Ушинського, 2016. С. 33–36.
3. ПОЛОЖЕННЯ про випускну кваліфікаційну (дипломну) роботу здобувача вищої освіти Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя.
4. Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах України від 02.06.93 №161. *Збірник нормативних актів України щодо організації навчально-виховного процесу у вищому навчальному закладі*.
5. ПОЛОЖЕННЯ про організацію освітнього процесу в Ніжинському державному університеті імені Миколи Гоголя. URL: <https://cutt.ly/oXaD6N9>
6. ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти». URL: <https://cutt.ly/3Xam3Fi>
7. Шандра Р. Організація дистанційного навчання в Moodle. URL: <https://cutt.ly/zXaFaM9>.

*Для нотаток*

---

*Для заметок*

---

Навчальне видання

**Укладач:**

Т. В. Раструба

## **ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ МАГІСТРАНТІВ**

освітньо-професійної програми  
«Середня освіта (Музичне мистецтво)»  
для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти  
зі спеціальності 014 Середня освіта  
за предметною спеціальністю 014.13 Середня освіта (Музичне мистецтво)  
галузі знань 01 Освіта/Педагогіка

### **Методичні вказівки**

Технічний редактор – І. П. Борис  
Верстка, макетування – А. В. Новгородська

*Видання друкується за авторським редагуванням*

---

Підписано до друку 15.07.21 р.  
Гарнітура Times New Roman  
Замовлення № 126

Формат 60x84/16  
Обл.-вид. арк. 0,58  
Ум. друк. арк. 0,9

Папір офсетний  
Ел. видання

---



Видавництво  
Ніжинського державного університету  
імені Миколи Гоголя.  
вул. Воздвиженська, 3<sup>а</sup>,  
м. Ніжин, Чернігівська обл.  
Україна, 16600  
тел. (04631) 7-19-72  
E-mail: [vidavn\\_ndu@ukr.net](mailto:vidavn_ndu@ukr.net), [www.ndu.edu.ua](http://www.ndu.edu.ua)

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи  
ДК № 2137 від 29.03.05 р.